

學雜費繳款方式說明(含臨櫃、ATM、信用卡、超商)

- 一、為節約學生及家長繳費時間成本，本校提供多元與便捷之繳費管道，各繳費管道之衍生費用，由使用者自主選擇和負擔；至郵局和彰銀臨櫃繳款免收手續費。
- 二、採用信用卡或 ATM 繳費者，需自行負擔相關衍生費用(如匯費、手續費等，該項衍生費用請洽詢各發卡銀行)。
- 三、使用信用卡繳學雜費請由此路徑進入<https://ebill.chb.com.tw/eBill/cs/billentry>。
繳費單查詢請由此路徑進入 <https://netreg.isu.edu.tw/Wapp/main.asp>
- 四、使用 ATM 繳費者，操作時務必注意選擇『繳稅費』之功能選項，而非選擇『跨行轉帳』之功能選項，因『繳稅費』之功能選項不受單日金額 30,000 元之限制，而『跨行轉帳』之功能選項如非約定轉帳，單日轉帳金額不得超過 30,000 元。
- 五、彰銀繳費平台之登入帳號及密碼各預設為學生學號及身分證字號，刷卡繳費後 2 個工作天，可於彰銀系統列印收據，並刷卡繳費後 4 個工作天，可於校務系統查詢銷帳紀錄。
- 六、超商繳款金額上限：統一、全家、OK、萊爾富均為 60,000 元；以 ATM、超商繳費者，需自付手續費；超商繳費後 4 個工作天，可於校務系統查詢銷帳紀錄。
- 七、義守大學各項費用暨繳費管道一覽表請參閱會計處網頁/學雜費繳費說明。

